|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| il tuo nome  |  | | --- | |  | | Indirizzo di posta elettronica | |  | | Telefono | |  | | URL di LinkedIn | | Collegamento ad altre proprietà online: Portfolio/Sito Web/Blog | | Obiettivo Per iniziare, fare clic sul testo segnaposto e iniziare a digitare. Brevità: una o due frasi. | | Competenze Spiegare quali sono le proprie capacità particolari. In cosa ci si distingue? Usare un linguaggio personale, ma non colloquiale. | |  | |  | | --- | | EsperienzaPosizione/Società:Date di inizio e di fine Riepilogare le mansioni principali svolte, i ruoli di leadership assunti e i risultati più brillanti conseguiti. Non elencare tutto, ma solo le esperienze più significative, includendo dettagli che dimostrino l'impatto della propria attività. Posizione/Società:Date di inizio e di fine Considerare le dimensioni del team di cui si è stati alla guida, il numero di progetti gestiti o il numero di articoli scritti. | | IstruzioneTitolo di studio/Data di conseguimento:Istituto Si può includere la media dei voti ottenuti e un riepilogo dei corsi frequentati, dei premi e dei riconoscimenti conseguiti. | | Esperienza di volontario o leadership Si è gestito un gruppo per un'associazione, si è coordinato un progetto di beneficenza o si è preso parte alla redazione del giornale scolastico? Queste e altre esperienze possono dimostrare la propria attitudine alla leadership ed è utile descriverle. | |